**Обязанности Заказчика платных услуг**

1. Родители (законные представители) обязаны вносить родительскую плату за платные услуги **не позднее 25-го числа каждого месяца за текущий месяц** в соответствии с договором, заключенным между родителями (законными представителями) и ЛГ МАУ «Спортшкола».
2. Начисление родительской платы за оказанные платные услуги, в том числе и за пропуски без уважительной причины (прочие), производится ежемесячно, на основании табелей посещения детей.
3. Родительская плата за платные услуги вносится родителями (законными представителями) и производится предоплатой путем безналичного перечисления средств на лицевой счет ЛГ МАУ «Спортшкола».
4. Возврат излишне уплаченной суммы родителям (законным представителям) в случае исключения ребенка из ЛГ МАУ «Спортшкола» производится на основании заявления родителя (законного представителя) путем перечисления средств на лицевой счет заявителя, после сверки взаиморасчетов с Учреждением.
5. Родительская плата за платные услуги не взимается в случаях отсутствия ребенка в ЛГ МАУ «Спортшкола» только по следующим уважительным причинам:
	1. Пропуски по болезни ребенка (согласно представленной медицинской справке из учреждения здравоохранения);
	2. Пропуски ребенка в течение учебного года по заявлению родителей (законных представителей) на период отпуска родителей (законных представителей) (согласно предоставленных документов, подтверждающих отпуск родителей (законных представителей));
	3. Пропуски, связанные с закрытием ЛГ МАУ «Спортшкола» (группового помещения) на ремонтные и (или) аварийные работы или приостановлением деятельности.
6. Заказчик в любое время, может расторгнуть договор. Оплата Заказчику за выполнение услуги не возвращается.
7. Заказчик возмещает ущерб, причиненный Потребителем имуществу Исполнителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.