

ПАМЯТКА

Действия работника, при получении делового подарка.

Деловые подарки, подлежащие дарению, и знаки делового гостеприимства:

1. ДОЛЖНЫ

- соответствовать требованиям антикоррупционного законодательства Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округ - Югры, настоящих Правил, локальных актов Учреждения;

- быть вручены и оказаны только от имени Учреждения;

2. НЕ ДОЛЖНЫ:

- создавать для получателя обязательства, связанные с его должностным положением или исполнением им служебных (должностных) обязанностей;

- представлять собой скрытое вознаграждение за услугу, действие или бездействие, попустительство или покровительство, предоставление прав или принятие определенных решений либо попытку оказать влияние на получателя с иной незаконной или неэтичной целью;

- быть в форме наличных, безналичных денежных средств, ценных бумаг, драгоценных металлов;

- создавать репутационный риск для Учреждения или ее работников.

Согласно статьи 575 Гражданского Кодекса Российской Федерации, не допускается дарение, за исключением обычных подарков, стоимость которых не превышает 3 (трех) тысяч рублей!

Работникам Учреждения запрещается:

- принимать предложения от Учреждения или третьих лиц о вручении деловых подарков и об оказании знаков делового гостеприимства, деловые подарки и знаки делового гостеприимства в ходе проведения деловых переговоров, при заключении договоров, а также в иных случаях, когда подобные действия могут повлиять или создать впечатление об их влиянии на принимаемые решения;

- просить, требовать, вынуждать Учреждение или третьих лиц дарить им либо их родственникам деловые подарки и/или оказывать в их пользу знаки делового гостеприимства;

- принимать подарки в форме наличных, безналичных денежных средств, ценных бумаг, драгоценных металлов.

Работник Учреждения, получивший деловой подарок, ОБЯЗАН:

- уведомить об этом бухгалтерию Учреждения.

Бухгалтерия Учреждения регистрирует поступившее Уведомление в Журнале регистрации и учета уведомлений о получении подарка.

В целях принятия к бухгалтерскому учету подарка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, определение его стоимости проводится на основе рыночной цены, действующей на дату принятия к учету подарка, или цены на аналогичную материальную ценность.

Подарок возвращается сдавшему его лицу по акту приема-передачи в случае, если его стоимость не превышает 3 тысячи рублей. Уполномоченный орган обеспечивает включение в установленном порядке принятого к бухгалтерскому учету подарка, стоимость которого превышает 3 тысячи рублей, в реестр имущества муниципального образования городской округ город Лангепас.